

# 南臺學校財團法人南臺科技大學

## 政府部會計畫展延、放棄及變更內容申請表

合約 編號		系所		主持人			
計畫 名稱							
項 目		擬修訂情形					
1 <input type="checkbox"/> 展延計畫		原合約期限：自 年 月 日起至 年 月 日止					
		希望延長期限：至 年 月 日止					
		研究經費是否隨計畫延期： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否					
2 <input type="checkbox"/> 變更執行計畫主持人		原計畫計持人：		聯絡電話：			
		單位：					
3 <input type="checkbox"/> 變更計畫名稱		原計畫名稱：					
		新計畫名稱：					
4 <input type="checkbox"/> 變更計畫內容 原計畫內容： <u>詳如原計畫書</u>		新計畫內容： <u>請附新修訂計畫書內容</u>					
5 <input type="checkbox"/> 放棄計畫							
6 <input type="checkbox"/> 經費變更		原計畫 經費： <u>NT\$</u> 元整 變更計畫經費： <u>NT\$</u> 元整 (請附變更經費表)					
7. 變更原因說明							
申 請 流 程	申請人	系所主管	研產處	會計室	主任秘書	副校長	校長

註：1.計畫展延時，經費結報如未另外簽准，仍請依本校會計時程及程序辦理。

2.申請流程簽核完成後，請提供正本(含附件)1份至研產處變更及歸檔。